



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 245/2020-01
Датум: 10.11.2020. године
Б о г а т и ћ

У складу са чланом 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07,83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон и 47/2018) и чланом 65. Статута Општине Богатић („Сл.лист града Шапца и Општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 4/2019), чл.117. став 1. Закона о спорту („Сл.гласник РС“ бр. 10/2016), члана 19. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на територији општине Богатић, бр.06-3-152/2017-01 од 23.01.2017. године, председник Општине Богатић расписује:

Ј А В Н О О Б А В Е Ш Т Е Њ Е

ради прикупљања предлога за суфинансирање годишњих програма спортских организација на територији општине Богатић у 2021. години

1. САДРЖАЈ ЈАВНОГ ОБАВЕШТЕЊА

1.1. Предлог годишњих Програма спортских организација Циљ: унапређење рада спортских организација

Средства за суфинансирање годишњих програма по овом Јавном обавештењу биће обезбеђена у буџету Општине Богатић за 2021. годину у оквиру функције 810, економска класификација 481 – Дотација невладиним организацијама.

2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПОДНОСИОЦА ПРОГРАМА

Предлоге годишњих програма по овом јавном обавештењу могу поднети спортске организације са седиштем на територији општине Богатић, односно недобитне организације организоване на основу статута и основане ради заједничког циља у области спорта (у даљем тексту: спортске организације).

2.1. Носилац програма мора да:

- 1) буде регистрован у складу са Законом;
- 2) буде уписан у националну евиденцију у складу са законом;
- 3) је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 4) је претходно обављао делатност у области спорта најмање годину дана;
- 5) испуњава, у складу са Законом, прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
- 6) је са успехом реализовао одобрени програм, уколико је био носилац програма ранијих година;
- 7) располаже капацитетима за реализацију програма.



Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна у тренутку закључивања уговора о реализацији програма и пребацивања (уплате) буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

2.2. У погледу квалитета и садржине Предлог програма мора да испуњава следеће услове:

- 1) да доприноси остваривању општег интереса у области спорта утврђеног Законом;
- 2) да је у складу са Законом и Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на територији општине Богатић;
- 3) да је у складу са Програмом развоја спорта Општине Богатић за период 2020-2024. године;
- 4) да је у складу са спортским правилима надлежног националног гранског спортског савеза;
- 5) да се реализује на територији општине, осим програма припрема и учешћа на међуопштинским, регионалним, државним и међународним спортским такмичењима;
- 6) да има значај и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине Богатић;
- 7) да ће се реализовати у текућој години, ако овим Правилником није другачије одређено;
- 8) да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- 9) да је по правилу, предвиђено фазно финансирање програма.

3. КРИТЕРИЈУМИ У ПОГЛЕДУ ТРОШКОВА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

Предлогом годишњег програма могу бити предвиђени искључиво директни трошкови неопходни за реализацију програма који су оправдани, стварни, детаљни, лако поверљиви и у непосредној вези са циљевима реализације годишњег програма.

3.1 Оправдани директни трошкови нарочито обухватају следеће трошкове

- куповину и изнајмљивање опреме, реквизита и справа (у складу са Законом о јавним набавкама),
- закуп простора за спортске активности,
- ангажовања спортских стручњака успорту који реализује годишње програме,
- судијских такси и котизација за такмичења,
- регистрације,
- осигурања спортиста,
- редовне лекарске прегледе спортиста,
- превоз спортиста на припреме и такмичења,
- одржавање и коришћење спортских објеката,
- хранарина,
- комуналне услуге и

други трошкови који су неопходни за реализацију годишњег програма: информисање јавности, штампање публикација и материјала, комуникације, спортско-медицинско и спортско-стручно и научно саветовање, набавка стручне литература.



Носилац одобреног програма обавезан је да набавку добара и услуга (или радова) у оквиру одобрених средстава под условом да су неопходни за реализацију програма (нпр. трошкови куповине опреме и плаћање смештаја, врши у складу са Законом којим се уређују јавне набавке).

3.2. Да додатни (индиректни) оправдани трошкови носиоца програма не прелазе 15% од директних оправданих трошкова реализације програма.

3.3. Трошкови програма којима се остварује општи интерес у области спорта морају се односити, по правилу најмање 15% на активности повезане са спортом деце, осим када је то супротно природи предложеног програма, с тим да се активности повезане са спортом деце у програму обавезно дефинишу као самостална програмска целина.

4. КАКО СЕ ПРИЈАВИТИ И ПО КОЈОЈ ПРОЦЕДУРИ

4.1. Пријављивање

Подносилац пријаве на Јавно обавештење за предлог годишњих програма обавезан је да достави следећу документацију:

Основна документација:

- 1) да је уз предлог програма достављено пропратно писмо у коме су наведене основне информације о носиоцу програма и предложеном програму (назив носиоца програма и назив програма, временско трајање, финансијски износ тражених средстава) и које је потписало лице овлашћено за заступање предлагача, односно носиоца програма;
- 2) да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко испуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби;
- 3) да је потпун, јасан, прецизан и садржи веродостојне податке;
- 4) да је поднет у прописаном року;
- 5) изјава.

Пратећа документација

- 1) копија годишњег извештаја (за претходну годину) са финансијским показатељима,
- 2) копија Одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање клуба;
- 3) копија потврде података гранског савеза са подацима (број селекција, ранг такмичења, пласман по селекцијама, укупан број регистрованих играча).

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити попуњени и достављени у три примерка, с тим да образац предлога програма мора да буде достављен и у електронској форми (CD).

Образац за пријављивање предлога годишњег програма (образац) доступан је на званичној страници Општине www.bogatic.rs.

4.2. Где и како послати пријаву

Сва обавезна и пратећа документација мора бити достављена Стручној комисији најкасније до 10.12.2020. године у једној запечаћеној коверти са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.



15350 Богатић, Мике Витомировића 1, Србија
тел: +381.15.7786 126, факс: +381.15.7786 174
e-mail: opstina@bogatic.rs
web: www.bogatic.rs

Пријава се предаје на писарници Општинске управе или шаље поштом на адресу: ОПШТИНА БОГАТИЋ, СТРУЧНА КОМИСИЈА ЗА ОЦЕНУ ГОДИШЊИХ И ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ИЗ ОБЛАСТИ СПОРТА, ул. Мике Витомировића бр. 1, 15350 БОГАТИЋ.

Пријаве предлога годишњих програма послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) или испоручене на другу адресу неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке :

ПРИЈАВА НА ЈАВНО ОБАВЕШТЕЊЕ
ради прикупљања предлога за суфинансирање годишњих програма спортских организација на територији општине Богатић у 2021. години
Назив подносиоца пријаве
Адреса подносиоца пријаве
Назив програма

НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ЗАВРШЕТКА ЈАВНОГ ОБАВЕШТЕЊА



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Милан Дамњановић