



15350 Богатић, Мике Витомировића 1, Србија
тел: +381.15.7786 126, факс: +381.15.7786 174
e-mail: opstina@bogatic.rs
web: www.bogatic.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ
УПРАВЕ
Број: 29/2023-06
Датум: 06.01.2023. године
Богатић

Општинска управа општине Богатић, на основу члана 4. став 8. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон и 86/2019-др.закон), члана 4. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у Аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе («Сл.гласник РС», бр. 95/16 и 12/22) а у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и посебним организацијама општине Богатић («Сл.лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева» бр. 06-39-395/2022-01 од 19.09.2022. године), оглашава:

**Интерни конкурс за попуњавање извршилачких радних места у Општинској управи
општине Богатић**

I ОРГАН У КОМЕ СЕ РАДНО МЕСТО ПОПУЊАВА

Општинска управа општине Богатић

II РАДНО МЕСТО КОЈЕ СЕ ПОПУЊАВА

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру

1. Радно место-Инспектор за саобраћај и путеве, звање-Саветник-1 извршилац

- врши инспекцијски надзор над спровођењем одредаба Закона о превозу у друмском саобраћају и Закона о путевима, прописа донетих на основу ових закона и општинских одлука и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превоза; прегледа возила и контролише потребну документацију за возила, утврђује услове за обављање такси превоза, прегледа аутобуска стајалишта, контролише важеће редове вожње, уговоре о ванлинијском превозу са списком путника, отпремнице и спискове радника у превозу за сопствене потребе; утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, као и надзор над применом општинских одлука у којима се регулише превоз у друмском саобраћају; контролу вертикалне и саобраћајне сигнализације, сачињава записнике о увиђају и саслушању странака; предузима управне мере за које је законом овлашћен;
- доноси решење и и стара се о њиховом спровођењу;
- подноси захтеве за покретање прекрајног поступка и пријаве за привредни преступ;
- сарађује са другим инспекцијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; ради извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе;
- по потреби врши инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева, издаје дозволе за вршење истовара и утовара робе из моторних возила
- и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.



Услови: стечено високо образовање из научне области саобраћајно инжињерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;

- положен државни стручни испит;
- положен испит за инспектора;
- најмање три године радног искуства у струци;
- познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
- потребне компетенције за рад на радном месту.

Одељењу за пољопривреду, локално економски развој и локалну пореску администрацију

1. Радно место: Послови развоја, звање Саветник-1 извршилац

Опис послова:

- Анализира, прикупља и обрађује информације и податке потребне за израду стратешких докумената и израђује прилоге за релевантна стратешка документа;
- Обавља послове из области рударско геолошких истраживања и експлоатације неметаличким минералним сировина;
- Прати реализацију стратешких докумената везану за подстицање и усмеравање привредног развоја;
- Обавља аналитичко оперативне послове који се односе на припрему и реализацију развојних пројеката и сарадња са потенцијалним инвеститорима;
- Уређује и израђује делове елабората, студија, програма, планова и процена, као и пројектне задатке и прати њихову реализацију, прати прописе из делокруга рада;
- и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

Услови: стечено високо образовање из научне области природних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;

- положен државни стручни испит;
- најмање три године радног искуства у струци;
- потребне компетенције за рад на радном месту.

2. Радно место: Виши референт за послове пољопривреде, звање Виши референт-1 извршилац

Опис послова:

- прати стање и припрема анализе, извештаје и информације из области пољопривреде, сточарства, заштите биља и заштите пољопривредног земљишта, издаје уверења које се воде по службеној дужности у Одељењу, за потребе Комисије за процену штета од елементарних непогода, прикупља податке о проузрокованој штети на терену;
- води службене евиденције о обрађеним и необрађеним површинама земљишта;
- прикупља податке о засејаним површинама и оствареној пољопривредној производњи по културама;
- и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.



15350 Богатић, Мике Витомировића 1, Србија
тел: +381.15.7786 126, факс: +381.15.7786 174
e-mail: opstina@bogatic.rs
web: www.bogatic.rs

Услови: средње четврогодишње образовање пољопривредне струке;

- положен државни стручни испит;
- најмање пет година радног искуства у струци;
- познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
- потребне компетенције за рад на радном месту.

III Стручна оспособљеност, знање и вештина које се проверавају у изборном поступку за радна места: познавање Закона о запосленима у Аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017-др. закон, 95/2018-др. закон и 86/2019-др. закон), вештина комуникације – усмено.

IV Место рада: Општина Богатић, ул. Мике Витомировића бр. 1

V Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 07.01.2023. године и истиче закључно са 16.01.2023. године.

VI Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу, радним даном од 10-14 часова је Бранко Даниловић, телефон 014/7786-126, локал 119.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на интерни конкурс: Општинска управа општине Богатић, Мике Витомировића бр. 1.

VIII Датум оглашавања: 06.01.2023. године

IX Докази који се прилажу уз пријаву за интерни конкурс: пријава са радном биографијом, решење о распоређивању, диплома или уверење којим се потврђује стручна спрема, исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство). Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника.

X Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту интерног конкурса, одржаће се у просторијама Општинске управе општине Богатић, ул. Мике Витомировића бр. 1., с тим што ће се кандидати о датуму и времену обавестити на бројеве телефона које су навели у својим пријавама.

XI На интерном конкурсу могу да учествују запослени на неодређено време у органима јединице локалне самоуправе, јавним службама, јавним предузећима, правним лицима основаним од стране тих предузећа, привредним друштвима и другим организацијама које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у регистар односно запослених чије се плате односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе и другим организационим облицима у систему локалне самоуправе.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотупуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао Начелник Општинске управе општине Богатић.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Богатић и на интернет презентацији општине Богатић.



НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Бранко Даниловић