



Република Србија
Општина Богатић
Општинска управа
Начелник Општинске управе
Број: 96/2023-06
Датум: 19.01.2023. године
Бо г а т и ћ

Општинска управа општине Богатић, на основу члана 4. и 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 95/2018-др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон), члана 11. 12. 12.a, 13. 13a, 14. и 15. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 95/2016 и 12/2022), а у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и посебним организацијама општине Богатић, број: 06-39-395/2022-01 од 19.09.2022. године, оглашава:

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ**

Орган у коме се радно место попуњава - Општинска управа општине Богатић, Улица Мике Витомировића, број: 1, 15350 Богатић.

Радна места која се попуњавају:

I У Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру;

1. Радно место – Инспектор за саобраћај и путеве, звање саветник -1 извршилац

Опис посла:

- врши инспекцијски надзор над спровођењем одредаба Закона о превозу у друмском саобраћају и Закона о путевима, прописа донетих на основу ових закона и општинских одлука и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превоза; прегледа возила и контролише потребну документацију за возила, утврђује услове за обављање такси превоза, прегледа аутобуска стајалишта, контролише важеће редове вожње, уговоре о ванлинијском превозу са списком путника, отпремнице и спискове радника у превозу за сопствене потребе; утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, као и надзор над применом општинских одлука у којима се регулише превоз у друмском саобраћају; контролу вертикалне и саобраћајне сигнализације, сачињава записнике о увиђају и саслушању странака; предузима управне мере за које је законом овлашћен;
- доноси решење и и стара се о њиховом спровођењу;
- подноси захтеве за покретање прекрајног поступка и пријаве за привредни преступ;
- сарађује са другим инспекцијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; ради извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе;
- по потреби врши инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева, издаје дозволе за вршење истовара и утовара робе из моторних возила
- и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.



Услови: стечено високо образовање из научне области саобраћајно инжињерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; положен испит за инспектора; најмање три године радног искуства у струци; познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет); потребне компетенције за рад на радном месту.

II У Одељењу за пољопривреду, локално-економски развој и пореску администрацију;

1. Радно место – Послови развоја, звање саветник -1 извршилац

Опис послса:

- | |
|--|
| -Анализира, прикупља и обрађује информације и податке потребне за израду стратешких докумената и израђује прилоге за релевантна стратешка документа; |
| -Обавља послове из области рударско геолошких истраживања и експлоатације неметаличким минералних сировина; |
| -Прати реализацију стратешких докумената везану за подстицање и усмеравање привредног развоја; |
| -Обавља аналитичко оперативне послове који се односе на припрему и реализацију развојних пројекта и сарадња са потенцијалним инвеститорима; |
| -Уређује и израђује делове елабората, студија, програма, планова и процена, као и пројектне задатке и прати њихову реализацију, прати прописе из делокруга рада; |
| - и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе. |

Услови: стечено високо образовање из научне области природних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање три године радног искуства у струци; потребне компетенције за рад на радном месту.

2. Радно место- Виши референт за послове пољопривреде, звање Виши референт-1 извршилац.

Опис послса:

- | |
|---|
| - прати стање и припрема анализе, извештаје и информације из области пољопривреде, сточарства, заштите биља и заштите пољопривредног земљишта, издаје уверења које се воде по службеној дужности у Одељењу, за потребе Комисије за процену штета од елементарних непогода, прикупља податке о проузрокованој штети на терену; |
| - води службене евидентије о обрађеним и необрађеним површинама земљишта; |
| - прикупља податке о засејаним површинама и оствареној пољопривредној производњи по културама; |
| - и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе. |

Услови: средње четворогодишње образовање пољопривредне струке; положен државни стручни испит; најмање пет година радног искуства у струци; познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет); потребне компетенције за рад на радном месту.

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/2016, 113/2017,



15350 Богатић, Мике Витомировића 1, Србија
тел: +381.15.7786 126, факс: +381.15.7786 174
e-mail: opstina@bogatic.rs
web: www.bogatic.rs

95/2018, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 95/2018-др.закон, 86/2019- др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон), вештина комуникације – усмено.

Место рада: Општина Богатић, Улица Мике Витомировића број: 1.

Датум оглашавања: 20.01.2023. године на интернет страници Општине Богатић-<http://www.bogatic.rs/> и на огласној табли Општинске управе општине Богатић.

Рок за подношење пријава на Јавни конкурс: 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурсу у дневним новинама „Данас“.

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсу: радним даном од 10-14 часова је Бранко Даниловић-телефон 015/7786-119, локал 119 и 062/881-81-62.

Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Општинска управа општине Богатић, Мике Витомировића број: 1, Начелнику Општинске управе општине Богатић, са назнаком: „За Јавни конкурс-попуњавање извршилачким радним места-потребно је навести за које радно место се подноси пријава, радно место: Инспектор за саобраћај и путеве у Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру; Послови развоја у Одељењу за пољопривреду, локално-економски развој и пореску администрацију или Виши референт за послове пољопривреде у Одељењу за пољопривреду, локално-економски развој и пореску администрацију, у Општинској управи општине Богатић“

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: потписана пријава са радном биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; фотокопија личне карте и/или одштампан очитан извод; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега (образац 1); оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (уверења, потврде, решења, уговори и други акти из којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); уверење о држављанству Републике Србије; уверење којим се доказује да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и за кандидате који су раније радили у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, уверење да им радни однос није престао због теже повреде дужности из радног односа.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су Уверење о држављанству и Уверење из казнене евиденције.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018) прописано је, између остalog, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричito изјави да ће податке прибавити сама.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам (образац 1). У циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка кандидати могу уз пријаву на конкурс да доставе доказе о којима службену евиденцију воде други органи. Уколико кандидат не достави попуњену и својеручно потписану изјаву, а документација није потпуна, пријава на конкурс ће бити одбачена. Изјава (образац 1) се налази на сајту Општине Богатић, <http://www.bogatic.rs/>.



15350 Богатић, Мике Витомировића 1, Србија
тел: +381.15.7786 126, факс: +381.15.7786 174
e-mail: opstina@bogatic.rs
web: www.bogatic.rs

Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, изборни поступак спровешће се у просторијама Општинске управе општине Богатић, у Богатићу, Улица Мике Витомировића, број: 1, након истека рока за подношење пријава. О тачном месту, датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће бити благовремено обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које наведу у својим пријавама. Сваки члан конкурсне комисије вреднује оценама од 1 до 3 одговоре кандидата на питања која су му постављена и то: оценом 3-задовољава; оценом 2 - делимично задовољава и оценом 1-не задовољава, након чега сачињава листу за избор кандидата.

Трајање радног односа: За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.

Напомена: Пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе, или државном органу. Пробни рад за радни однос заснован на неодређено време траје шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

Сагласно одредби члана 19. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/2016, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 95/2018-др.закон, 86/2019- др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон) којим је прописано да су при запошљавању свим кандидатима под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата заснива на стручној оспособљености, знању и вештинама, кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа (јавног бележника) биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Општинске управе Богатић.



Начелник
Општинске управе

Бранко Даниловић
дипл.правник